



Protokoll Kårstyrelsen 2026/27; 1

Fört vid sammanträde med Kårstyrelsen

Tid: 2026-08-10, 17:00

Plats: Jörgen Lehmann, Academicum

Närvarande ledamöter

Elsa Södervall
Viktor Lindhe
Linnea Bremström
Nils Geeraedts
Niclas Johansson
Amanda Nithander (§3.1 - §3.4)
Elina Udelius Andersson (§3.1 - §4.2)

Ej närvarande ledamöter

Maryam Mahmood
Lo Lundberg Shahnnavaz
Guanqun Qiao
Alvin Rask
Elin Johansson

Övriga närvarande

Eric Christopher Brown (§4.1)
Förnamn Efternamn

Sändlista

kallelse@saks.gu.se

Kårstyrelsen ledamöter
Verksamhetsrevisorer
Frida Dangardt, SAKS Inspektor
Kårhusstyrelsens ordförande
Styrelseråd
Råds- och utskottsordföranden
Sexmästare
Ev. övriga

N.J. U. A.G.



§§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet 17:16.

§ 1.2 Adjungeringar

Kårstyrelsen beslutar

att ha ett öppet möte.

§ 1.3 Mötets behöriga kallande

Kårstyrelsen beslutar

att anse mötet behörigt utlyst

§ 1.4 Val av sekreterare

Kårstyrelsen beslutar

att välja Niclas Johansson till mötessekreterare.

§ 1.5 Val av justeringsperson

Kårstyrelsen beslutar

att välja Nils Geeraedts till justeringsperson.

§ 1.6 Godkännande av föredragningslista

På grund av det låga antalet närvarande ledamöter vid mötets början enas de närvarande om att först behandla diskussionsärendena och därefter invänta samt kontakta ytterligare ledamöter inför beslutsärendena.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan med ändringen att § 4.1–4.2 behandlas före § 3.1–3.4.

§ 1.7 Föregående mötesprotokoll

Protokoll 8 2025/26 innehåller känsliga uppgifter med anledning av hanteringen av det senaste krisärendet och tillhandahålls därför endast i fysisk form. Protokoll 10 2025/26 skickades däremot ut tillsammans med övriga möteshandlingar.

Protokoll 8 och 10 2025/26 är justerade och läggs till handlingarna.

§ 1.8 Avstämning av ärendeplan

Kårstyrelsen fastställer aktuell ärendeplan enligt bilaga 2.

N.7 18 NG



§ 1.9 Beslutsuppföljning

Carl och Cyssie Hammars stipendium var planerat att behandlas vid dagens möte. Se §3.1.

§§ 2 Informationsärenden

§ 2.1 Namnrunda

Genomförs. Ledamöterna är överens om att upprepa denna punkt vid nästkommande möte.

§ 2.2 Mötesformalia

Mötesformalia går igenom. Ledamöterna är överens om att upprepa denna punkt vid nästkommande möte.

§§ 3 Beslutsärenden

§ 3.1 Carl och Cyssie Hammars Stipendium

Vid sammanställningen av ansökningarna har det uppstått ett problem som behöver åtgärdas innan ärendet kan hanteras. Detta kommer att vara åtgärdat inför KåS 2. Elsa föreslår därför att ärendet bordläggs till KåS 2. Ingen har några invändningar.

Kårstyrelsen beslutar

att bordlägga beslutet om Carl och Cyssie Hammars Stipendium till KåS #2.

§ 3.2 Höstens mötesdatum

Elsa lyfter att det kan vara problematiskt att fastställa samtliga mötesdatum redan nu eftersom en stor del av styrelsen inte är närvarande. Kårstyrelsen diskuterar nedanstående förslag. Ingen närvarande har några invändningar.

Föreslagna mötesdatum:

- KåS #2: 15/9

- KåS #3: 13/10

- KåS #4: 17/11

- KåS #5: 10/12

Samtliga möten föreslås börja kl. 17:00 och hållas på plats i Academicum eller annan lokal.

Kårstyrelsen beslutar

att fastställa höstens mötesdatum enligt ovanstående förslag.

N. J. B. NG



§ 3.3 Deltagande i SweTrial projekt

Elsa ger bakgrund till SweTrial-projektet. Projektet är en nationell satsning för att skapa en organisation och digital plattform där medicinska studentkårer tillsammans med bland annat regioner, sponsorer och kliniska prövare ska kunna rekrytera, utbilda och matcha studenter till uppdrag inom kliniska provningar.

Linnea lyfter frågan om hur ett deltagande från SAKS kan påverka studenter som redan har egna forskningsprojekt och huruvida Kärstyrelsen har tillräckligt underlag för att fatta beslut om deltagande i nuläget. Ledamöterna kommer fram till att frågan bör stämmas av med fakulteten innan SAKS förbinder sig till projektet.

Nils frågar om en inlämnad ansökan är bindande och vilka konsekvenser det skulle få för SAKS att fatta beslut om deltagande nu jämfört med att avvakta. Kärstyrelsen diskuterar utifrån detta vilket handlingsutrymme SAKS har efter att en ansökan har skickats in och vilka åtaganden ett deltagande skulle kunna innebära.

Niclas frågar hur SAKS inspektor ställer sig till projektet. Elsa svarar att hon har lyft presidiet farhågor och funderingar med inspektorn, vilka ännu inte har besvarats fullt ut. Niclas frågar även vilket konkret mervärde projektet innebär för SAKS och våra studenter. Elsa svarar att nyttan framför allt ligger hos studenterna, genom ökade möjligheter att delta i forskningsprojekt och kliniska studier samt få erfarenhet av klinisk forskning.

Linnea frågar om det finns ett tillräckligt stort intresse bland SAKS studenter för att delta i projektet. Kärstyrelsen diskuterar studentnyttan i relation till projektets omfattning, de resurser och den organisation som kan komma att krävas från SAKS samt de ekonomiska och organisatoriska riskerna med ett deltagande.

Kärstyrelsen diskuterar därefter behovet av ytterligare förankring innan ett slutligt ställningstagande görs. Diskussionen landar i att frågan bör diskuteras vidare med SiF, eventuellt fakulteten, övriga studentkårer inom SKVoM och framför allt SAKS Fullmäktige. Samtidigt konstateras att projektets ansökningsstid innebär att SAKS behöver kunna agera innan frågan hinner behandlas av Fullmäktige. Presidiet bör därför kontakta Medicinska Föreningen i Stockholm för att klargöra huruvida en inlämnad ansökan är bindande och vilka möjligheter SAKS har att senare ompröva sitt deltagande.



Efter diskussionen formuleras ett nytt förslag till beslut med förbehåll för fortsatt förankring och möjlighet till omprövning.

Ursprungliga förslaget till beslut är

att ge presidiet i uppdrag lämna in en ansökan om att delta i projektet.

Kårstyrelsen beslutar

att Kårstyrelsen ställer sig positiv till SAKS deltagande i projektet, med förbehåll för att deltagandet kan omprövas eller avslutas med hänsyn till Fullmäktiges beslut, Kårens ekonomi och riskbild samt förutsättningarna för samverkan med fakulteten och andra berörda aktörer.

att ärendet tas upp på Fullmäktige #1 2026/27.

§ 3.4 Val till studentrepresentantposter enligt instanslistan

Då många av styrelsens ledamöter inte kunde närvara idag, föreslår presidiet att endast några poster beslutas om idag och att resterande poster beslutas om vid nästkommande styrelsemöte. Nils upplyser styrelsen om att fler representanter kan och kanske bör tillsättas till gruppen Studentforum Göteborgs stad.

Följande arbetsgrupper och nominerade ledamöter presenteras:

Fakultetsgemensamma organ	Namn
Fakultetsstyrelsen	Ordinarie: Elsa Södervall Maryam Mahmood
Fakultetsstyrelsens AU	Ordinarie: Elsa Södervall
Prefekträdet	Kårordförande: Elsa Södervall
Rådet för rekrytering	Ordinarie: Viktor Lindhe
Läraryörelagsnämnden (LFN)	Ordinarie: Elsa Södervall Viktor Lindhe
GFS styrelse	Ordinarie: Viktor Lindhe Ersättare: Elsa Södervall

N.S. B NG



Resterande arbetsgruppers studentrepresentanter nomineras och antas vid nästkommande kårstyrelsemöte.

Kårstyrelsen beslutar

att anta ovanstående förslag av studentrepresentanter.

§§ 4 Diskussionsärenden

§ 4.1 Konkretiseringen av verksamhetsplan

Elsa redogör översiktligt för verksamhetsplanen. Kårstyrelsen går igenom verksamhetsplanens fokusfrågor uppifrån och ner och diskuterar möjliga aktiviteter för att uppnå respektive punkt. Aktiviteter skrivs in i en konkretiseringstabell och kopplas till respektive punkt i verksamhetsplanen.

Kårstyrelsen diskuterar och lägger till följande aktiviteter:

Utbildningsbevakande fokusfråga:

- Diskutera på rådssammanträdet gällande utbildning av studentrepresentanter.
- Se över och utveckla internutbildningen.
- Sammanställa ett informativt utskick från kåren till fakultet, samt från fakultet till studenter.
- Översikt och påminnelse om studentrepresentation och arvoderingsnivåer till fakulteten.
- Översikt och dialog gällande vad som gäller för ersättare.
- Utvärdera och utveckla instanslistan.
- Föra dialog med råden om existerande överlämningsmaterial och se över möjligheter till utveckling
- Sammanställa och skapa rutiner och material för etablering och återstart av råd
- Se över synligheten för råden

Ovanstående punkt 1, för att säkerställa att studentrepresentanterna får en adekvat utbildning inför sina uppdrag. Punkt 3, för att fakulteten ska påminnas om SAKS lagstadgade rätt att föra studenternas talan genom sina demokratiskt utsedda och utbildade studentrepresentanter. Dessutom för att fakulteten ska kunna hänvisa studenter med åsikter samt rekrytera studentrepresentanter till oss. Punkt 8 ovan, för att kunna avlasta presidiet en stor del av det arbete som krävs för att hjälpa studenter att återstarta utbildningsråd.

Mötet ajourneras i 18:20 och återupptas 18:36.

Studiesocial fokusfråga:

Arbetet fortsätter från föregående verksamhetsår. Konkretiseringstabellen från föregående år ses över och statusuppdateras. Vissa aktiviteter har genomförts, medan andra fortfarande pågår eller ännu inte har påbörjats. Kårstyrelsen

N. S. B. W. C.



diskuterar även fortsatt arbete med bland annat SAKS engelska material, synlighet, kårkaffe, studiesociala lokaler och kartläggning av studenternas önskemål och behov.

Kårstyrelsen lägger till aktiviteterna:

- Se över möjligheten att synas på digitala skärmar
- Kartlägga studenternas önskemål och behov av kåren och dess aktiviteter via en enkät

Intern organisation fokusfråga:

- Utse en arbetsgrupp för att systematiskt se över hemsidan
- Implementera admins kommunikationsplan i verksamheten
- Se över och utveckla internutbildningen
- Guide för utskotten om vanliga frågor och rutiner
- Utforska möjligheter och ekonomiska förutsättningar för att skapa en informerande film om kåren

Närvarande ledamöter anser även att många av de aktiviteterna som är inskrivna under den studiesociala och den utbildningsbevakande delen, också kan kopplas till kårstyrelsens mål med fokusfrågan för intern organisation.

Fördelning av ansvar och tidsplanering behandlas vidare vid nästa möte.

Eric Brown går med i mötet 19:25 och lämnar mötet 19:30.

Mötet ajourneras i 19:40 och återupptas 20:00.

§ 4.2 Gemensamma introduktioner

Elsa och Viktor berättar kort om de gemensamma introduktionerna som kommer att äga rum i samband med kursstarterna. Numera är de kompletterande utlands-studenterna (KU-programmen) också med, vilket ger SAKS ett utmärkt tillfälle att presentera sig för ännu fler studenter som kanske inte ser så mycket av kåren annars. Niclas bekräftar deltagande från corpserna och Viktor berättar att en hel del av SAKS organ har anmält sitt deltagande. Det kanske är bra med ett extra påminnelse mejl eller möte inför ceremonierna.

§§ 5 Rapporter

§ 5.1 Ordförandens rapport

Elsa har sedan tillträdet haft överlämning med Alva Jonsson, deltagit i möte om SweTrial, svarat på mejl och läst på inför sitt uppdrag som Kårordförande. Har även varit på möte med Anders Ygeman samt haft ett presidiummöte.

N. J. EJ NC



§ 5.2 Övriga rapporter

Viktor - Har hanterat en äskan från Perri som beviljades bidrag till insparken. Har varit på möten om SweTrial och Dare to Care samt på möte med GFS nya presidium. Har haft överlämning med Niclas och ansökt om serveringstillstånd efter att ha blivit godkänd på serveringskunskapsprovet hos kommunen.

Maryam (skriftligt) - Har svarat på mejl, haft en mycket bra överlämning med Linnea, hanterat ett studentärende och ska på möte om detta på onsdag. Har även läst på inför uppdraget.

Linnea - Har haft överlämning med Maryam.

Nils - Har varit med på Kårstyrelsens överlämning.

Niclas - Har haft överlämning med Viktor, försökt lösa SAKS problem i Orbi och fortsätter arbeta med detta. Har även börjat uppdatera arbetsordningen och policysamlingen efter FUMs beslut under 2025/26.

Ekonomisk rapport - Det ser överlag bra ut. Inga större avvikelser noteras. En hel del insparksavgifter har kommit in än så länge och det finns några periodiseringar.

Nils frågar om det går att ta fram resultatrapporter från flera år tillbaka. Detta bör kunna tas fram och diskuteras vid ett senare tillfälle.

§§ 6 Övrigt

§ 6.1 Övriga frågor

Inga övriga frågor föreligger.

§ 6.2 Nästa möte

Nästa Kårstyrelse äger rum 15/9 kl 17:00 sannolikt i academicum.

§ 6.3 Mötesutvärdering

Bra möte, lite långt men vi fick gjort mycket som annars hade tagit lång tid på andra möten.

§ 6.4 Mötets avslutande

Ordförande avslutar mötet 21:09.



Vid protokollet:

Niclas Johansson

Niclas Johansson

Justeras:

Elsa Södervall

Elsa Södervall
ORDFÖRANDE

Nils Geeraedts

Nils Geeraedts
JUSTERINGSPERSON